

سؤالات متداول اساتید در مورد سامانه LMS یا آموزش مجازی

۱- نام کاربری و گذرواژه اساتید چیست؟

پاسخ: نام کاربری اساتید کد استادی در سامانه گلستان است. این کد یک **عدد ۶ رقمی** است که با **عدد ۳** شروع می شود. این کد در بخش اطلاعات جامع استاد سامانه گلستان قابل دسترسی است. گذر واژه ورود به سامانه نیز کد ملی می باشد. دقت کنید اگر در ابتدای کد ملی شما رقم صفر وجود دارد، وقتی پسورد را وارد میکنید این ارقام را حذف کنید. مثلاً اگر کد ملی شما ۰۰۸۱۱۱۲۲۶۶ باشد، پسورد شما **۸۱۱۱۲۲۶۶** خواهد بود. حتماً از اولین ورود پسورد خود را تغییر دهید.

(مراجعه شود به فایل راهنمای اساتید)

۲- من وارد سامانه شده ام ولی دروس من نمایش داده نمی شود.

پاسخ: اگر با کاربری مندرج در سؤال ۱ وارد شده اید و درس یا دروسی در کارتابل شما حذف شده است، در صفحه اول (سمت راست - بالا) دوره دروس را به **تمامی دوره ها** تغییر دهید، اگر این گزینه فعال نبود و فقط حالت **نیمسال دوم** را داشت و یا اگر با وجود تبدیل این گزینه به حالت **تمامی دوره ها** هیچ تغییری در لیست دروس ایجاد نشد، نام و کد استادی خود را به **پشتیبان سیستم (۰۹۳۰۵۰۹۵۸۱۶)** از طریق واتساپ یا پیامک ارسال و مشکل را ذکر کنید. به محض اصلاح وضع، به شما اطلاع داده میشود.

۳- برای بارگذاری فایل پیوستی درس چه مراحل انجام شود.

پاسخ: (مراجعه شود به فایل راهنمای ایجاد پیوست درس)

۴- من وارد کلاس مجازی شده ام اما پنجره *Adobe Connect* اجرا نمی شود.

پاسخ: شما بایستی در اولین ورود و یکبار برای همیشه نرم افزارهای کمکی را نصب کنید. چنانچه همه نرم افزارها نصب شده حتماً در تنظیمات مرورگر خود **Pop-ups** را خود برای آدرس ***.razi.ac.ir** فعال و مجاز کنید. (مراجعه شود به فایل راهنمای تنظیمات **pop-up**)

۵- من در کلاس مجازی نقش خودم را *host* تعریف نموده ام، ولی پس از ورود به *Adobe Connect* مرا *presenter* اعلام میکند.

پاسخ: این مشکل موقتی نرم افزار **Adobe Connect** است. برگردید به منوی کلاس مجازی (بخش کاربران مجاز کلاس - صفحه ۸ فایل راهنمای اساتید) نقش خود را موقتا تغییر دهید به *presenter* ، پس از آن مجددا تغییر دهید به *host* .

۶- میخواهم فیلم کلاس را ضبط نمایم. چه کاری بایستی در *Adobe* بایستی انجام شود.

پاسخ: در نسخه جدید *LMS* این قابلیت به اختیار استاد درس است و با اجازه استاد فیلم کلاس ضبط می گردد. (مراجعه شود به فایل راهنمای تنظیمات ضبط کلاس مجازی)

۷- کدام مرورگر برای این سامانه مناسبتر است؟

پاسخ: تاکنون **مرورگر کروم** تاکنون مناسبتر و بهتر عمل کرده است. مخصوصا در بخش *Adobe Connect*

۸- وارد درس شده ام، موقع ایجاد جلسه با خطایی تحت عنوان "خطا در ایجاد کلاس" مواجه هستم.

پاسخ: موقع ایجاد کلاس جدید، عنوان را تغییر دهید. این عنوان قابل ویرایش است.

(مراجعه شود به صفحه ۵ فایل راهنمای اساتید)

۹- من وارد کلاس شده ام ولی صدا، تصویر یا هر دو قطع میباشد.

پاسخ: اگر در تعریف کاربران مجاز کلاس مطابق مطالب صفحه ۸ فایل راهنمای اساتید خودتان را بعنوان *HOST* معرفی نموده اید، قطعی صدا یا تصویر میتواند به دلیل خاموش بودن میکروفون یا دوربین باشد. بهتر است قبل از ورود عملکرد دوربین را با دستور *Camera* ویندوز کنترل کنید. وقتی میکروفون یا دوربین خاموش باشد آیکون آنها به رنگ سفید و در غیراینصورت به رنگ سبز مشاهده میشود. ضمنا برای ارسال تصویر بایستی روی تصویر خود *start sharing* را کلیک نمایید.

۱۰- من وارد کلاس شده ام، دوربین روشن ولی کیفیت تصویر پایین است.؟

پاسخ: این مشکل ناشی از کندی اینترنت بوده و توصیه می شود در مواقع غیرضروری دوربین را خاموش نگهدارید، چراکه بخش از کندی سرعت به دلیل ارسال تصاویر شما موجب می شود.

۱۱- من وارد کلاس شده ام، برای برقراری امکان پرسش دانشجویان بصورت صوتی یا چت تصویری چکار کنم؟

پاسخ: ابتدا دانشجو بایستی درخواست خود را اعلام کند. او در پنجره Adobe خود در قسمت بالای پنجره آیکون Raise Hand را کلیک می نماید. این به معنای اجازه خواستن سر کلاس است. درخواست ایشان برای شما اعلام میشود. اگر شما اجازه دهید، دوربین، میکروفون یا هردو برای او فعال و روشن خواهد شد.

(حتما مراجعه شود به صفحه ۱۶ فایل راهنمای اساتید)

۱۲- وارد کلاس شده ام، چت تصویری یا صوتی دارم، ولی هنگام صحبت کردن صدای من آکو می شود.

پاسخ: هنگام صحبت کردن بلندگو را خاموش کنید و یا از هدست استفاده کنید. در اینصورت نیازی به خاموش کردن بلندگو نیست.

۱۳- دانشجویها می خواهند فیلم کلاس را پس از پایان کلاس مشاهده نمایند.

پاسخ: معمولا فیلم کلاس تا چند روز فایل دسترس است و آخر هر هفته از سامانه پاک می گردد. دانشجویان در ساعات عادی به دلیل ترافیک بالای کلاسها **اجازه دسترسی به فیلمها را ندارند**. میتوانند از ساعت ۲۳ شب تا ۷ صبح و یا در تمام ساعات روزهای پنجشنبه و جمعه به صفحه کلاس مجازی رفته و روی گزینه عملیات کلیک و با اجرای دستور **مشاهده فیلم ضبط شده** فیلم را بازبینی کنند. شما (همواره) و دانشجویان در ساعات عادی و غیر پیک با اجرای **مشاهده محتوا** نیز میتوانید فایلهای به اشتراک گذاری شده کلاس را در صورت وجود، مرور کنید.

۱۴- میخوام فایل متنی را به اشتراک بگذارم، چکار کنم؟

پاسخ: نخست در قسمت فوقانی-سمت چپ پنجره Adobe Connect، در بخش Layouts حالت sharing را انتخاب نمایید. سپس با کلیک روی Drop down در کنار گزینه share my screen نوع اشتراک گذاری را انتخاب نمایید. دقت کنید اگر شما فایلی را به اشتراک می گذارید، پس از پایان جلسه آن فایل در دسترس دانشجو خواهد بود و می تواند آنرا دانلود کند. اما اگر شما Screen را به اشتراک گذاشتید فقط تصاویری که شما در مانیتور می بینید، عینا در کامپیوتر دانشجویان تکرار میشود. بنابراین از بازکردن و مشاهده فایل‌های خصوصی در هنگام اشتراک گذاری screen جدا خودداری شود.

(حتما مراجعه شود به صفحه ۱۵ فایل راهنمای اساتید)

۱۵- در هنگام اشتراک گذاری فایل پاورپوینت، فونتهای فارسی بهم ریخته است.

پاسخ: این مشکل بخاطر ناسازگاری Adobe Connect با فونت فارسی است. بهتر است در این مواقع فایل را بصورت pdf تغییر داده و فرمت pdf را به اشتراک بگذارید.

۱۶- هنگام اشتراک گذاری screen کیفیت تصاویر پایین بوده و اصطلاحا تصاویر با سکتته نمایش داده میشوند.

پاسخ: این مشکل ناشی از کندی اینترنت بوده و توصیه می شود در این مواقع حتی الامکان دوربین را خاموش نگهدارید، چراکه بخشی از کندی سرعت به دلیل ارسال تصاویر شما موجب می شود.

۱۷- برای نصب Adobe Connect روی گوشی آیفون در سامانه LMS فایلی وجود ندارد.

پاسخ: این اپلیکیشن از اپ استور بطور رایگان قابل دانلود هست.

۱۸- موقع ورود به کلاس، Adobe Connect را اجرا کردم ولی از من پسورد می خواهد.

پاسخ: نیازی به اجرای جداگانه شما نیست. اگر شما این نرم افزار را نصب کرده اید و در تنظیمات مرورگر popup را برای آدرس سامانه مجاز معرفی نموده اید، اجرای Adobe Connect بطور خودکار خواهد بود. لذا پس از کلیک روی جلسه درس (**صفحه ۱۳ فایل راهنمای اساتید**) اندکی صبر کنید تا پنجره کلاس باز شود.

۱۹- در نصب نرم افزارهای کمکی روی رایانه و گوشی هوشمند مشکل داریم.

پاسخ: سامانه آموزش مجازی بصورت تحت وب عمل می نماید و تاثیری در اجرای این نرم افزارها ندارد. برای نصب مطمئن تر آن نرم افزارها بهتر است از راهنماهای موجود در فضای اینترنت کمک بگیرید.

۲۰- آیا قبل از شروع کلاس میتوانم بدون حضور دانشجو درس را ارائه کنم؟

پاسخ: در صورت لزوم با **هماهنگی معاون آموزشی دانشکده** خود، میتوانید زمان کلاس را قبل از شروع آن (طبق برنامه زمان بندی شده) تعریف نموده و کلاس خود را بدون حضور دانشجو تشکیل دهید. دانشجویان در ساعات مجاز دانلود به سامانه مراجعه و فایل ویدیویی ضبط شده را تماشا میکنند. بهتر است در اینحال ارائه شما در ساعات پیک سامانه نباشد. مثلا **پس از ۲۲ شب و قبل از ۷ صبح**

حتما این موضوع را شخصا به هر نحوی که میشد به دانشجویان اطلاع دهید. **گزارش ۶۷ سامانه گلستان** اطلاعات تماس دانشجویان را در اختیار شما قرار می دهد.

۲۱- آیا امکان ضبط کلاس بصورت فیلم و بارگذاری در سامانه LMS وجود دارد؟

پاسخ: خیر، به دلیل حجم بالای فایل‌های ویدیویی اینکار امکان پذیر نیست. توصیه میشود طبق راهنمای مندرج در پورتال دانشگاه آنرا در صفحه شخصی خود بارگذاری کنید.